



# COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

PROVINCIA DI CHIETI

c.a.p. 66010 - Piazza San Rocco n. 4 - tel. 0871/360137-362790 Fax 0871/361331 - P.I. 00274440692

**ATTENZIONE:** *In attesa di indicazioni normative in merito alla modalità di svolgimento del Servizio Scuolabus per l'a.s. 2021/2022 che, potranno rendere necessaria una diversa organizzazione dello stesso, si invitano i genitori interessati a compilare la richiesta di iscrizione e a trasmetterla via mail a [info@comunetorrevecchiateatina.it](mailto:info@comunetorrevecchiateatina.it)*

Spett.le

UFFICIO AMMINISTRATIVO

COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA (CH)

## OGGETTO: RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO SCUOLABUS 2021/2022

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

### PRESO ATTO

- che alle fermate dello scuolabus gli alunni devono essere affidati ai genitori o a persone dagli stessi autorizzate mediante delega scritta da consegnare al Servizio Protocollo. Qualora all'arrivo degli alunni non siano presenti alla fermata i genitori o i loro delegati e gli stessi risultino irreperibili in quel momento, i minori verranno condotti, al termine del giro, presso un luogo vigilato concordato tra il Comune e la ditta affidataria del servizio. Per gli alunni frequentanti la scuola secondaria di I grado sarà possibile raggiungere dalla fermata dello scuolabus l'abitazione in autonomia esclusivamente previa autorizzazione da consegnare al Servizio Protocollo;

- dell'obbligo del pagamento delle tariffe vigenti del servizio di trasporto scolastico e che per accedere al servizio stesso è necessario essere in regola con il pagamento delle tariffe relative agli anni precedenti;

- della necessità del rispetto delle fermate indicate e degli orari stabiliti;

- della necessità dell'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento del proprio indirizzo;

- che in caso di cessazione volontaria dal servizio prima della fine dell'anno scolastico nessun rimborso è dovuto dall'Amministrazione comunale, salvo valutazione di casi di forza maggiore, eccezionali e gravi. In relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio scuolabus del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt.5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n.445/2000,

### CONSAPEVOLE

Ai sensi degli artt. 71,75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e successive integrazioni delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non veridicità della dichiarazione comporta la decadenza del beneficio; ed inoltre  
Quale genitore/Tutore del/i minore/i sottoindicato/i:

### CHIEDE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO per

dati relativi al/ai minore/i per il quale/i si chiede l'iscrizione:

1) cognome e nome \_\_\_\_\_  
frequenterà la classe: \_\_\_\_\_

2) cognome e nome \_\_\_\_\_  
frequenterà la classe: \_\_\_\_\_

3) cognome e nome \_\_\_\_\_  
frequenterà la classe: \_\_\_\_\_

e che Il/la proprio/a figlio/a venga prelevato e riconsegnato al seguente indirizzo

Via/P.zza/Loc. .... (dato obbligatorio)

1 Andata e ritorno

1 Solo andata

1 Solo ritorno

(La scelta consente l'ottimizzazione del servizio, ma non consente riduzioni dal pagamento della tariffa)

### DICHIARA

1) di autorizzare l'autista a prelevare e riportare il/i proprio/i figlio/i nei punti di raccolta stabiliti annualmente dall'ufficio Istruzione;

2) di essere consapevole che la responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno sia sceso alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

3) di impegnarsi, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile a:

essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio/i figlio/i da scuola (obbligatoriamente per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia)

autorizzare l'autista, in assenza del sottoscritto/a, a lasciare il minore/i alla solita fermata del pulmino nell'orario di rientro previsto (solo per gli alunni della Scuola Primaria)

4) di rispettare categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio Istruzione;

5) di impegnarsi a versare puntualmente le somme che codesta Amministrazione richiederà per il servizio a titolo di contribuzione delle famiglie, secondo le seguenti modalità:

1° rata 90 euro entro il 30 settembre 2021

2° rata 90 euro entro il 10 gennaio 2022

3° rata 60 euro entro il 4 aprile 2022

90 euro entro il 4 aprile 2022 (per gli alunni dell'infanzia che frequenteranno tutto il mese di giugno)

La ricevuta andrà consegnata a mano o trasmessa a mezzo mail all'Ufficio Amministrativo. La mancata consegna della ricevuta farà decadere il diritto di utilizzo dello Scuolabus.

Il pagamento dello scuolabus potrà essere effettuato:

- a mezzo bollettino sul c/c Postale n.11486651;

- on line, sempre su c/c Postale indicando l'IBAN: IT 18 G 07601 03200 001046192173;

#### INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Letta l'informativa privacy pubblicata sul sito del Comune di Torrevecchia Teatina relativa al trattamento e utilizzo dei dati personali contenuti nel presente modulo per le finalità necessarie all'organizzazione del Servizio di Trasporto Scolastico in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali., il sottoscritto esprime il consenso al trattamento.

**Firma del genitore**

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

#### Per informazioni:

Ufficio Istruzione- Comune di Torrevecchia Teatina sig.ra Di Muzio Pina

#### Istruzioni per la riconsegna del modulo

Il presente modulo, compilato in ogni sua parte, può essere consegnato **ENTRO E NON OLTRE il 20 SETTEMBRE 2021** presso l'ufficio protocollo del Comune di **TORREVECCHIA TEATINA** o **PREFERIBILMENTE** trasmesso **via e-mail a: [info@comunetorrevecchiateatina.it](mailto:info@comunetorrevecchiateatina.it)**