



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA (Provincia di Chieti)

DECRETO n. 1 del 16 LUG. 2020

IL SINDACO

Premesso

Che nel rispetto dell'art. 3 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi del comune la struttura organizzativa dell'ente è articolata in aree, servizi e uffici;

che l'art. 4 del citato regolamento stabilisce che *"Le aree, unità operative di massimo livello dell'ente, rappresentano un ambito organizzativo omogeneo sotto il profilo gestionale. Le aree operano con ampia autonomia gestionale nel rispetto degli indirizzi emanati dagli organi di governo. La direzione di ogni Area può essere affidata dal Sindaco, fatte salve eventuali specifiche disposizioni legislative per l'esercizio delle funzioni direttive in materia di Polizia Locale:- ad un responsabile scelto nell'ambito dei dipendenti inquadrati nella categoria D, fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del C.C.N.L. 31.03.1999;- al segretario comunale. L'attribuzione della responsabilità dell'Area ad un dipendente implica la sua collocazione nell'ambito dell'area delle posizioni organizzative. Nei casi di cui al successivo art. 14, l'attività direzionale di uno o più Aree dell'ente può essere esercitata dal Sindaco o da un Assessore"*;

che il vigente art. 5 del regolamento sui servizi, come rettificato, individua le seguenti aree:

Area Amministrativa con i servizi di : Segreteria, Affari Generali e Istituzionali, Gestione giuridica ed economica degli amministratori, Attività produttive, Servizi sociali, culturali, sportivi e tempo libero, Protocollo e archivio, URP.

Area Contabile con i servizi di : Gestione economico-finanziaria, Tributi, Servizio economato, Gestione acquisto e manutenzione attrezzature informatiche.

Area Tecnica con i servizi di: urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, espropri, edilizia economica e popolare, edilizia scolastica, gestione del patrimonio, servizi cimiteriali, gestione rifiuti, manutenzione ordinaria e straordinaria, acquedotto, protezione civile, adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro;

Area Vigilanza;

che la riorganizzazione delle Aree in parte è stata operata con delibera di giunta comunale n. 33 del 09.07.2020, con la scissione dell'unica area amministrativa-contabile in n. 2 distinte aree di responsabilità;

che risulta necessario assegnare la responsabilità dell'area amministrativa, con decreto sindacale, in via eccezionale e per un tempo limitato, nel rispetto dell'art. 7 comma 2 del regolamento degli uffici e servizi al Segretario comunale;

Visto, l'art. 97 comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, oltre le funzioni attribuite per Legge, il Segretario Comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco;

Ricordato:

- che in base al contratto nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali la retribuzione di posizione assorbe ogni altro compenso connesso alle prestazioni di lavoro;
- che l'art. 41, c. 4, del Ccnl 1998-2001 consente però di incrementare ulteriormente i compensi definiti, prevedendo che "gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione.";

Fatto presente che al segretario generale sono state assegnate le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del comune, motivo per cui il presente incarico avrà una durata limitata e le funzioni saranno svolte limitando possibili conflitti di interessi per i ruoli che si rivestono;

DECRETA

Per quanto in premessa

DI NOMINARE il segretario generale incarica avv. Celestina Labbadia, responsabile di servizio dell' Area Amministrativa con decorrenza dalla data di notifica e fino al 31.12.2020, nelle more di una più organica redistribuzione delle responsabilità di area all'interno della struttura;

DI DARE ATTO che al Responsabile di servizio è affidata l'autonoma organizzazione e gestione del Servizio di competenza e sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi individuati mediante gli atti adottati dagli Organi di indirizzo politico – amministrativo e, in particolare, tutto quanto elencato nell' art. 15 del vigente Regolamento organico.

Di notificare il presente decreto al Segretario Generale avv. Celestina Labbadia.

Torrevecchia Teatina, 16 LUG. 2020

IL SINDACO
Dott. Francesco Seccia

